



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)  
Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0835/536250  
E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) – PEC: [mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)  
Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.gov.it](http://www.isispitagoramontalbano.gov.it)

Codice Mecc. MTIS00100A - Codice Fiscale 81001850775 – Cod. Univ. Off. UFM8LI

I.S.I.S. - "PITAGORA" - MONTALBANO JONICO  
Prot. 0000564 del 15/01/2022  
IV-5 (Uscita)

All' Ass. Tec. Giovanni MIGLIARINO  
Agli Atti - SEDE  
Al Sito Web  
All' Albo on line

Oggetto: CONTRATTO DI AFFIDAMENTO INCARICO COLLAUDATORE ALL'ASSISTENTE TECNICO GIOVANNI MIGLIARINO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:  
"FSC – PON PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO 2014/20"  
AVVISO PUBBLICO PROT. N. AOODGEFID/28966 DEL 06/09/2021  
TITOLO PROGETTO: "DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE".  
CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-BA2021-73 - CUP: G39J21016080006

### TRA

Istituto Statale di Istruzione Superiore "PITAGORA", p.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO, codice fiscale 81001850775, codice meccanografico MTIS00100A, d'ora in poi denominato "istituzione scolastica" rappresentato nella persona del **Dirigente Scolastico Prof.ssa Cristalla MEZZAPESA** codice fiscale MZZCST69B64A801B

### E

l'Ass. Tecnico Giovanni MIGLIARINO – C.F. MGLGNN67T24F399A, di seguito denominato ESPERTO COLLAUDATORE,

PREMESSO che questa Istituzione Scolastica, in data 14/09/2021, ha inoltrato la propria candidatura del Progetto "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" relativo all'Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la presentazione di proposte progettuali per la "dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" (FESR);

VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la presentazione di proposte progettuali per la "dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" (FESR);

VISTO la Nota di pubblicazione delle graduatorie di merito relative all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la presentazione di proposte progettuali per la "dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" (FESR);

VISTA l'autorizzazione del 02/11/2021 Prot. AOODGEFID/42550 del Ministero dell'Istruzione – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.1.2 - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la

realizzazione di proposte progettuali per la “dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica;

- VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il quadro economico del progetto di cui all’art. 6 del predetto Avviso nel quale sono riportati anche le voci di costo per la Progettazione, Spese Organizzative/Gestionali e Collaudo;
- CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare personale esperto interno all’istituzione scolastica, per l’affidamento degli incarichi sopra riportati, avente adeguata competenza nella gestione di ogni singolo profilo;
- VISTA la determina dirigenziale n. 168/2021, prot. n. 12607 del 28/12/2021 con la quale sono stati indicati i criteri di selezione del predetto personale;
- VISTO l’Avviso prot. n. 12619 del 28/12/2021, rivolto al personale scolastico interno, finalizzato all’individuazione di un esperto a cui affidare l’incarico relativo alle attività di collaudo delle apparecchiature e delle infrastrutture sopra citate;
- CONSTASTATO che alle ore 12,00 del giorno 07/01/2022, termine ultimo per la presentazione delle candidature, è pervenuta una sola istanza prodotta dall’Ass. Tecn. Giovanni Migliarino, acquisita agli atti in data 05/01/2022 con prot. n. 67;
- VERIFICATA la documentazione inoltrata, pienamente corrispondente ai titoli richiesti nel predetto Avviso e dichiarati nel curriculum allegato all’istanza;
- VISTA l’attestazione di valutazione dei titoli prot. n. 548 del 14/01/2022;
- VISTA la determina dirigenziale n. 4/2022, prot. n. 557 del 14/01/2022 con la quale è stato determinato l’affidamento di cui trattasi a seguito dell’espletamento della valutazione delle candidature;
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA la delibera n. 43 del Collegio Docenti del 20/12/2021;
- VISTA la Delibera n. 13 del 12/11/2021 per l’approvazione e l’attuazione del progetto del Consiglio di Istituto;
- VISTO il PTOF per il triennio 2021/22 approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 20/12/2021 con delibera n. 17;
- NELLE MORE dell’approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022 programmata per il giorno 20/01/2022 con convocazione prot. n. 519 del 14/01/2022;

**si stipula e si conviene quanto segue**

con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di lavoro autonomo occasionale, ai sensi e per gli effetti degli art. 2222 e segg. c.c.

## ART. 1 - PREMESSE

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

## ART. 2 – OGGETTO E COMPITI DEL COLLAUDATORE

Il presente contratto ha per oggetto l'attività di “collaudatore” relativo alla realizzazione del progetto in ottemperanza all'art. 6.2 lett. “E” dell'Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021, in particolare dovrà verificare:

- La regolare fornitura di tutte le apparecchiature corrispondenti alle caratteristiche indicate nel capitolato e successivamente, riportate nel contratto di fornitura;
- la regolare esecuzione delle opere realizzate sia dal punto di vista tecnico che della sicurezza;
- la regolare funzionalità di tutte le apparecchiature installate e la relativa configurazione;
- la regolare funzionalità di tutti i dispositivi installati con relativa interconnessione tra apparati;
- relazione finale descrittiva di tutte le operazioni effettuate in fase di collaudo, eventuali criticità riscontrate e in caso di esito positivo, certificare la funzionalità dell'impianto.

L'attività e i compiti del collaudatore sono definiti dalle “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” per il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 e dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione dei progetti autorizzati, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito del Ministero dell'istruzione al link [http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014\\_2020](http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014_2020).

Non dovrà avere alcun rapporto di lavoro e di interessi con imprese fornitrici.

Il collaudatore dovrà produrre una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte coinvolte nella fase di fornitura delle attrezzature attinenti il piano.

## ART. 3 - PAGAMENTO

L'Istituto Pitagora corrisponderà all'Ass. Tecn. Giovanni Migliarino, secondo le indicazioni riportate nella normativa relativa al piano finanziario del progetto, un compenso orario omnicomprensivo di **€ 14,50 (lordo dipendente)** pari a **€ 19,24 (lordo Stato)**, per ogni ora effettiva di prestazione lavorativa, **pari a 24 ore lavorative**, per un importo complessivo massimo di **€ 348,00 (trecentoquarantotto/00 lordo dipendente)**, pari a **€ 458,34 (quattrocentoottantacinque/34 Lordo Stato)**.

Il pagamento sarà effettuato, a prestazione avvenuta, al termine di tutte le attività, entro 30 giorni dall'avvenuto accreditamento sul c/c bancario dell'Istituto da parte del Ministero dell'Istruzione del relativo finanziamento, e previa presentazione della prevista documentazione debitamente firmata da cui risulti l'effettivo impegno orario.

Il pagamento verrà effettuato, a mezzo bonifico bancario sul conto corrente dell'esperto.

## ART. 4 – INFORMATIVA AI SENSI DEL REG. UE 2016/679

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti per la stipula dei singoli contratti, saranno trattati dall'Ente Appaltante in conformità alle disposizioni del Reg. UE. N. 2016/679 e s.m.i.

## ART. 5 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico - *Prof.ssa Cristalla MEZZAPESA*.

## ART. 6 – FORME DI PUBBLICITA'

Il presente determina viene resa pubblica in data odierna, per un periodo di 15 giorni mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto alla Pubblicità Legale – Albo on line.

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*  
*Prof.ssa Cristalla MEZZAPESA*  
*documento firmato digitalmente ai sensi del*  
*Codice dell'Amministrazione Digitale e norme collegate*

L'ESPERTO COLLAUDATORE  
*Ass. Tecn. Giovanni MIGLIARINO*