



Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

Piazza Livorno, 2 – 75023 Montalbano Jonico (MT)

Tel. sede Montalbano 0835691582 - Tel sede Nova Siri 0835536250

e-mail: mtis00100a@istruzione.it – PEC: mtis00100a@pec.istruzione.it

Sito Web: www.isispitagoramontalbano.edu.it

Codice Mecc. MTIS00100A - Codice Fiscale 81001850775 – Cod. Univ. Uff. UFM8LI

I.S.I.S.- "PITAGORA"- MONTALBANO JONICO
Prot. 0005408 del 11/05/2023
IV-5 (Uscita)

Alla prof.ssa Anna ARPINO

All' Albo on line

Agli ATTI - SEDE

Oggetto: *affidamento incarico di "progettista" nell'ambito del progetto PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione1 Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-23336 - Titolo Progetto: "Le classi nel futuro" - CUP G84D22006910006*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la determina a contrarre n. 42/2023, prot. n° 4135 del 11/04/2023 con la quale sono state avviate le procedure di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per l'individuazione di n° 4 figure professionali a cui affidare l'incarico di "progettista tecnico", per complessive 200 ore, per la realizzazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;
- VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 4136 del 11/04/2023 pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 11/04/2023;
- VISTO il verbale prot. n. 4585 del 20/04/2023 redatto dalla Commissione nominata con decreto dirigenziale prot. n. 4546 del 20/04/2023;
- VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. 4620 del 20/04/2023;
- VISTA la determina di affidamento n. 57/2023 prot. n. 5368 del 11/05/2023;
- VISTO il PTOF per il triennio 2022/23-2023/24-2024/25 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 28/10/2022 con delibera n. 16;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 19/01/2023, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2023;
- ACCERTATO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

CONFERISCE

alla prof.ssa ARPINO Anna, l'incarico di "progettista tecnico" avente ad oggetto la realizzazione del progetto esecutivo e delle caratteristiche relative delle attrezzature da acquistare, nell'ambito del progetto *PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione1 Next generation classroom – Ambienti di*

1. L'Incarico prevede l'espletamento di:
 - a) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
 - b) Verifica delle matrici poste in candidature
 - c) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
 - d) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
 - e) Redazione del capitolato tecnico
 - f) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
 - g) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
 - h) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche
 - i) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
 - j) Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti)
 - k) Computo estimativo dei beni occorrenti
 - l) Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)
 - m) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario
 - n) Ricezione delle forniture ordinate
 - o) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. Dovrà collaborare con il Dirigente Scolastico e con i docenti delle tre sedi dell'istituto, ascoltando le necessità occorrenti ai relativi indirizzi di studio relativamente ai supporti didattici specifici, elaborando progettazione di classi innovative efficienti e funzionali pienamente rispondenti alle esigenze didattiche degli indirizzi di studio presenti nelle tre sedi dell'istituto.
7. **Preso atto della tempistica riportata nel progetto, la S.V. dovrà inviare la progettazione completa di capitolato e planimetrie entro e non oltre il 26/05/2023;**
8. La durata dell'incarico decorre dalla data odierna e fino al termine della fase progettuale.
9. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
10. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo Stato pari ad € 23,22 (Euro ventitre//22), rapportato alle 50 ore assegnate ed effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che dovrà compilare.
11. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Per accettazione
Prof.ssa Anna ARPINO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Cristalla MEZZAPESA
documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme collegate