



## Istituto Statale d'Istruzione Superiore Pitagora

P.za Livorno, 2 - 75023 MONTALBANO JONICO (MT)

Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0538/536250

E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) — PEC:

[mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.edu.it](http://www.isispitagoramontalbano.edu.it)

### REGOLAMENTO INTEGRATIVO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione.

Il presente *Regolamento per la DDI* si basa su quanto stabilito con decreto del Ministro dell'istruzione n. 39 del 26/06/2020, che ha fornito un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche, in particolare riguardo alla necessità per le scuole di dotarsi di tale documento.

Per **Didattica digitale integrata (DDI)** si intende la **metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento**, da adottare nell'Istituto in condizioni di emergenza, che consente di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti e sostituisce temporaneamente la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie. La DDI è adottata sia in caso di nuovo *lockdown*, sia in caso di quarantena/isolamento fiduciario di singoli gruppi classe. Su apposita progettazione la DDI può integrare anche la didattica in presenza.

#### Modalità di erogazione della DDI

Le attività integrate digitali sono erogate in **due modalità**, sulla base dell'interazione tra insegnante e studenti. **Le due modalità sono entrambe garantite a tutti** gli studenti e concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari, e si sviluppano attraverso:

1. **Attività sincrone**, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e gli studenti in videolezione.
2. **Attività asincrone**, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e gli studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:
  - o l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale predisposto o indicato dall'insegnante (materiale audio-video prodotto dal docente, link a documentari...);
  - o esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

**La DDI viene attivata a partire dal primo giorno successivo all'eventuale sospensione delle attività didattiche in presenza e per tutta la durata degli effetti del provvedimento**, con apposita determina del Dirigente scolastico:



## Istituto Statale d'Istruzione Superiore Pitagora

P.za Livorno, 2 - 75023 MONTALBANO JONICO (MT)

Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0538/536250

E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it)— PEC:

[mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.edu.it](http://www.isispitagoramontalbano.edu.it)

1. Al team dei docenti e ai consigli di classe è affidato il compito di **rimodulare** le progettazioni didattiche, anche individualizzate e personalizzate, individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali ed informali all'apprendimento, per sviluppare il più possibile, anche a distanza, autonomia e responsabilità.
2. I docenti, previo incontro autoconvocato e verbalizzato del team/consiglio di classe, nella giornata successiva all'eventuale sospensione delle attività didattiche, caricano sul Registro elettronico la rimodulazione della programmazione didattica disciplinare. Anche per il successivo periodo di DDI i docenti programmano le attività con cadenza periodica e procedono a incontri di verifica e programmazione secondo necessità, fermo restando il piano delle attività.
3. Al termine delle attività di DDI, sulla base di quanto svolto, i docenti valutano l'opportunità di incontrarsi per la stesura del P.I.A. (Piano di Integrazione degli Apprendimenti) e dei P.A.I. (Piano degli Apprendimenti Individualizzati).
4. La DDI si struttura in modo che **i contenuti e le metodologie non siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza.**
5. La progettazione della DDI deve assicurare un generale livello di **inclusività** nei confronti di tutti gli alunni e dei diversi stili di apprendimento e profili di funzionamento.

### **Didattica Digitale Integrata ed inclusiva**

Particolare attenzione viene posta agli studenti in situazione di fragilità nei confronti del SARS-CoV-2, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, e/o Bisogni Educativi Speciali: alunni con gravi patologie, alunni in istruzione domiciliare, DSA o altri BES. Per tali studenti, in caso di attivazione della DDI, la scuola garantisce, necessariamente e prioritariamente, l'accesso agli strumenti essenziali per una piena partecipazione ed idonee misure di personalizzazione, debitamente formalizzate nelle sedi opportune, quali, ad esempio:

1. Strumenti compensativi e misure dispensative;
2. Risorse e strumenti digitali fruibili ed accessibili, previa verifica del reale e concreto beneficio in termini di efficacia dell'azione didattica;
3. Materiali didattici personalizzati;
4. La scuola attiva specifiche misure di personalizzazione per gli alunni con disabilità in particolare, tenendo conto delle diverse disabilità presenti, per gli alunni con disabilità, il punto di riferimento rimane il **PEI (Piano Educativo Individualizzato)**, redatto dal GLO, che contiene anche il riferimento alle misure da porre in atto in caso di sospensione delle attività



## Istituto Statale d'Istruzione Superiore Pitagora

P.za Livorno, 2 - 75023 MONTALBANO JONICO (MT)

Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0538/536250

E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) — PEC:

[mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.edu.it](http://www.isispitagoramontalbano.edu.it)

didattiche, come concordate con la famiglia. Il PEI viene rimodulato in caso di attivazione della DDI.

### Strumenti digitali in dotazione e loro utilizzo

1. La scuola garantisce **unitarietà** all'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione, registri per la comunicazione e gestione delle lezioni e delle altre attività, al fine di semplificare la fruizione delle lezioni medesime nonché il reperimento dei materiali, anche a vantaggio di quegli alunni che hanno maggiori difficoltà ad organizzare il proprio lavoro.
2. Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto rispondono ai requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della *privacy* e sono:
  - Il **Registro elettronico Argo**, che consente di gestire il Giornale del docente, l'Agenda di classe, le valutazioni, le note disciplinari, la Bacheca delle comunicazioni.
  - **La piattaforma Microsoft 365 Teams** adottata dall'Istituto, che comprende un insieme di applicazioni particolarmente utili in ambito didattico.

### Obblighi durante la DDI

Durante lo svolgimento della DDI

#### I docenti:

1. Dovranno collegarsi alla piattaforma almeno cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni sincrone e abbandonare la stanza virtuale soltanto dopo essersi accertati che tutti gli studenti della classe abbiano abbandonato a loro volta.
2. Dovranno comunque rendersi visibili agli studenti attivando la videocamera anche quando utilizzano la piattaforma nella modalità "presentazione"
3. Dovranno condurre le video lezioni sincrone in un ambiente con fonte luminosa adeguata che evita contrasti e riflessi, in assenza di rumori di fondo e di altri distrattori, con sfondo adeguato e privo di elementi distraenti

È vietato instaurare video chat o video lezioni con un solo studente, tranne i casi già previsti nella didattica in presenza (ad es. lezioni personalizzate con studenti con bisogni educativi speciali, interventi di recupero o potenziamento...).

#### Le famiglie:

1. Dovranno vigilare affinché gli studenti partecipino alle attività online esclusivamente mediante l'account assegnato loro dalla scuola.
2. Dovranno cura di controllare giornalmente le comunicazioni Scuola-famiglia in ArgoBacheca.



## Istituto Statale d'Istruzione Superiore Pitagora

P.za Livorno, 2 - 75023 MONTALBANO JONICO (MT)

Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0538/536250

E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) — PEC:

[mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.edu.it](http://www.isispitagoramontalbano.edu.it)

E' assolutamente vietato alle famiglie registrare e videoregistrare le lezioni, diffondere, anche tramite piattaforme social, immagini, registrazioni vocali e videoregistrazioni relative ai partecipanti.

### **Gli studenti:**

1. Dovranno accedere con puntualità nell'aula virtuale, provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività, secondo le indicazioni dei docenti.
2. Gli studenti sono tenuti a partecipare alla videolezione secondo le regole della netiquette (abbigliamento e comportamento adeguati). Possono allontanarsi in caso di necessità avvisando il docente attraverso lo strumento della chat.
3. Durante la videolezione gli studenti devono essere da soli, in un ambiente silenzioso e privo di distrazioni.
4. Dopo l'appello e i saluti iniziali, gli studenti dovranno tenere il microfono disattivato per perfezionare la qualità dell'audio. Se uno studente si dovesse collegare a lezione già iniziata, dovrà entrare con il microfono spento.
5. Gli studenti dovranno rispettare il turno di parola concesso dai docenti. Si potrà richiedere un intervento tramite chat interna alla videolezione, attivando il proprio microfono in seguito al consenso dell'insegnante ed utilizzandolo solo per il tempo necessario.
6. Qualora un partecipante dovesse uscire involontariamente dalla lezione, deve rientrarvi immediatamente.
7. La videolezione è strettamente riservata ai docenti e alla classe. Solo gli insegnati possono invitare gli alunni a aderire alla videolezione, rimuoverlo, accettare una richiesta di partecipazione. È severamente vietato per gli studenti avviare videoconferenze e/o associare e/o rimuovere partecipanti durante la compartecipazione alla videoconferenza.
8. Solo gli insegnati possono silenziare un partecipante e/o disattivare la sua videocamera.
9. È vietato severamente agli studenti avviare e disattivare i microfoni degli altri alunni, incluso quello dello stesso insegnante.
10. Durante la videolezione gli studenti sono tenuti a mantenere lo stesso comportamento decoroso ed educato richiesto durante lezioni in presenza. Dovranno pertanto esprimersi in maniera consona e adeguata all'ambiente di apprendimento, eseguire le consegne del docente, mostrare rispetto verso i docenti e i compagni.
11. Se non appositamente richiesto dal docente, è rigorosamente vietato allo studente condividere il proprio schermo con gli altri compagni partecipanti alla videolezione.
12. Durante la videolezione gli studenti, salvo diverse indicazioni da parte dei docenti, devono mantenere la telecamera accesa.
13. È rigorosamente vietato agli studenti videoregistrare quanto si trova sullo schermo del proprio dispositivo (fotografia, videoregistrazione, acquisizione dello schermo) e registrare la voce dell'insegnante e dei propri compagni durante le videolezioni. I docenti hanno la facoltà di registrare la lezione solo per scopi didattici.



## Istituto Statale d'Istruzione Superiore Pitagora

P.za Livorno, 2 - 75023 MONTALBANO JONICO (MT)

Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0538/536250

E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) — PEC:

[mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.edu.it](http://www.isispitagoramontalbano.edu.it)

### Aspetti riguardanti la *privacy*

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali persone autorizzate al trattamento dei dati personali degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente. Hanno l'obbligo di utilizzare la massima riservatezza e discrezione sui dati personali trattati e sulle informazioni di cui dovessero comunque venire a conoscenza; per tale motivo:

- a) sono tenuti a considerare strettamente riservati e, pertanto, a non divulgare e/o comunque a non rendere noti a terzi i dati personali e/o informazioni fornite durante la DDI.
- b) sono tenuti a non diffondere o effettuare alcuna comunicazione a terzi di dati e informazioni di cui verranno a conoscenza.

Gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:

- a) prendono visione dell'**Informativa sulla *privacy* dell'Istituto**
- b) sottoscrivono il **Patto educativo di corresponsabilità** che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo, e impegni riguardanti la DDI.

L'Istituto garantisce il trattamento dei dati personali dei docenti, funzionali allo svolgimento della DDI, rispettando presupposti e condizioni per il legittimo impiego di strumenti tecnologici nel contesto lavorativo, limitandosi ad utilizzare quelli strettamente necessari, comunque senza effettuare indagini sulla sfera privata o interferire con la libertà di insegnamento.

L'utilizzo della webcam durante lo svolgimento degli incontri a distanza telematici avviene esclusivamente nel rispetto dei diritti delle persone coinvolte e della tutela dei dati personali, con specifico riguardo alla presenza di categorie particolari di dati.

E' obbligatorio segnalare immediatamente l'impossibilità ad accedere al proprio account, l'eventuale smarrimento o furto delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di identità.

### Sanzioni Disciplinari per gli studenti

Ogni trasgressione alle norme sarà considerata un'infrazione ai sensi del Regolamento d'Istituto con l'erogazione della conseguente sanzione disciplinare per gli studenti da parte dell'organo preposto (DS, CdC, CdI) e la comunicazione alle famiglie. In ragione di comportamenti gravi, sentito il parere del Consiglio di Classe, gli alunni potranno essere sospesi fino a un massimo di 15 giorni.

La violazione della normativa sulla *privacy*, le condotte lesive del decoro e dell'immagine di altre persone e gli eventuali e deprecabili atti individuabili come cyberbullismo implicano



## Istituto Statale d'Istruzione Superiore Pitagora

P.za Livorno, 2 - 75023 MONTALBANO JONICO (MT)

Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0538/536250

E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) — PEC:

[mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.edu.it](http://www.isispitagoramontalbano.edu.it)

responsabilità di tipo civilistico e penale in capo ai contravventori/trasgressori e in capo a coloro che ne esercitano la responsabilità genitoriale.

**Per tutto quanto non previsto e specificato nel presente Piano scolastico per la didattica digitale integrata, si rimanda ai documenti del Ministero dell'Istruzione e ss.mm.**

**Approvato dal Collegio dei docenti con Delibera n. 16 del 14/09/2020 e dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 9 del 14/09/2020.**

Nome: Dirigente Scolastico  
Motivo: Prof. Rosaria CANCELLIERE  
Data: 23/09/2020 11:30:43  
(UTC+02:00)



## Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)  
Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0538/536250  
E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) – PEC: [mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)  
Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.edu.it](http://www.isispitagoramontalbano.edu.it)

**Codice Mecc. MTIS00100A - Codice Fiscale 81001850775 – Cod. Univ. Uff. UFM8LI**

### GRIGLIE DI VALUTAZIONE in seguito all'introduzione della didattica a distanza (DDI) Anno Scolastico 2020/2021

DOCENTE: \_\_\_\_\_

DISCIPLINA: \_\_\_\_\_

ALUNNO: \_\_\_\_\_

CLASSE: \_\_\_\_\_ SEZIONE: \_\_\_\_\_ INDIRIZZO: \_\_\_\_\_

#### 1. GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA

RESPONSABILITÀ DIMOSTRATA NELLA DIDATTICA A DISTANZA	Comportamento maturo e responsabile.	10
	Comportamento diligente e responsabile.	9
	Comportamento complessivamente adeguato.	8
	Comportamento non sempre adeguato.	7
	Comportamento poco adeguato con scarsa responsabilità.	6
VOTO DI CONDOTTA		

## 2. GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE

DESCRITTORI DI OSSERVAZIONE	NULLO 1	INSUFFICIENTE 2	SUFFICIENTE 3	BUONO 4	OTTIMO 5
<b>Padronanza del linguaggio e dei linguaggi specifici</b>					
<b>Capacità critiche e rielaborazione personale</b>					
<b>Completezza e precisione nella esposizione dei contenuti e metodo di studio</b>					
<b>Competenze disciplinari</b>					
<b>Interesse e motivazione</b>					
<b>Partecipazione</b> (l'alunno/a partecipa/non partecipa attivamente)					
<b>Rispetto delle scadenze,diligenza e approfondimento</b>					
<b>Capacità di relazione a distanza</b> (l'alunno/a rispetta i turni di parola, sa scegliere i momenti opportuni per il dialogo tra pari e con il/la docente)					
<p>Il voto scaturisce dalla somma dei punteggi attribuiti agli otto descrittori (max. 40 punti), dividendo successivamente per 4 (voto in decimi).</p>				<p>Somma: ..... / 40</p> <p>Voto: ..... /10 (Voto= Somma diviso 4)</p>	